

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы
«Московская городская онкологическая больница № 62
Департамента здравоохранения города Москвы
(ГБУЗ «МГОБ № 62 ДЗМ»)

«ПРИНЯТО»

Ученым Советом
Протокол № 3

« 15 » октября 20 20 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о кафедре (далее – Положение) Государственного бюджетного учреждения здравоохранения города Москвы «Московская городская онкологическая больница № 62 Департамента здравоохранения города Москвы» (далее - ГБУЗ «МГОБ № 62» ДЗМ) определяет основные задачи, функции, состав, структуру, права, ответственность, порядок организации деятельности и взаимоотношения кафедры с другими структурными подразделениями ГБУЗ «МГОБ № 62» ДЗМ, а также сторонними организациями.

1.2. Кафедра является основным учебно-научным структурным подразделением, объединяющим специалистов определенной отрасли науки и обеспечивающим проведение учебной, научной, воспитательной и методической работы. Кафедра действует в соответствии с Уставом ГБУЗ «МГОБ № 62» ДЗМ и настоящим Положением.

1.3. Кафедра создается, реорганизуется и ликвидируется приказом Главного врача на основании решения Ученого Совета ГБУЗ «МГОБ № 62» ДЗМ.

1.4. В своей деятельности кафедра руководствуется законодательством Российской Федерации в области образования, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом ГБУЗ «МГОБ № 62» ДЗМ, Правилами внутреннего трудового распорядка, Коллективным договором, приказами и распоряжениями Главного врача, решениями Ученого Совета ГБУЗ «МГОБ № 62» ДЗМ, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ГБУЗ «МГОБ № 62» ДЗМ.

1.5. Кафедра как структурное подразделение ГБУЗ «МГОБ № 62» ДЗМ не вправе осуществлять самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность.

1.6. Кафедра осуществляет свою деятельность на основании годовых и перспективных планов работы по всем видам деятельности: учебной, учебно-методической и научно-исследовательской.

1.7. Заведующий кафедрой подчиняется Главному врачу и заведующему Учебного центра ГБУЗ «МГОБ № 62» ДЗМ.

1.8. В целях обеспечения образовательной деятельности за кафедрой закрепляются помещения. Компьютеры, оргтехника, средства связи и другое имущество.

1.9. Материально-техническое обеспечение кафедры осуществляется централизованно соответствующим структурным подразделением за счет средств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.10. Кафедра при выполнении возложенных на нее задач взаимодействует со структурными подразделениями, должностными лицами, работниками и обучающимися ГБУЗ «МГОб № 62» ДЗМ.

2. Задачи и функции кафедры

2.1. Главной задачей кафедры является удовлетворение потребностей общества в подготовке квалифицированных специалистов с высшим профессиональным и дополнительным профессиональным образованием и научно-педагогических кадров высшей квалификации.

2.2. Основные задачи кафедры:

- организация и осуществление образовательного процесса по профильным основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре и аспирантуре, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- организация и осуществление образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, разработанным в соответствии с профессиональными стандартами, квалификационными характеристиками, примерными дополнительными профессиональными программами;
- организация и осуществление на качественном уровне учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы;
- выполнение контрольных цифр государственного задания на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ и других показателей эффективности деятельности кафедры;
- организация медицинской деятельности профессорско-преподавательского состава кафедры, в рамках организации практической подготовки обучающихся;
- планирование, организация и проведение воспитательной работы с обучающимися;
- подбор педагогических кадров;
- организация деятельности по повышению квалификации профессорско-преподавательского состава кафедры.

2.3. Функции кафедры

- осуществление преподавания по основным профессиональным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на соответствующий уровень квалификации;
- осуществление учебной, учебно-методической работы с использованием современных средств, методов и технологий обучения;
- обеспечение высокого профессионального уровня проведения лекций, семинарских и практических занятий;
- организационно-методическое обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ, дополнительных профессиональных программ, ориентированных на соответствующий уровень квалификации;
- научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программ и дополнительного образования;
- осуществление в установленном порядке консультирования обучающихся по преподаваемым дисциплинам в объеме, определяемом нормативами учебной нагрузки;
- разработка и внедрение новых технологий обучения, оценка их эффективности;

- участие в подборе клинических баз для организации практической подготовки обучающихся при реализации образовательных программ различного уровня и направленности;
- организация и проведение практической подготовки обучающихся при реализации образовательных программ различного уровня и направленности;
- подготовка и обновление учебных пособий, методических рекомендаций к учебным занятиям, учебных материалов для проведения контроля, руководств и наглядных материалов, обеспечивающих образовательный процесс, а также программных и информационных материалов, необходимых для компьютеризации образовательного процесса;
- планирование работы по направлениям деятельности кафедры;
- организационно-педагогическое сопровождение обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования;
- участие в формировании на кафедре электронной информационно-образовательной среды;
- определение в потребности в основной учебной литературе по дисциплинам реализуемых образовательных программ для формирования библиотечных фондов;
- организация и осуществление научно-исследовательской работы по утвержденным на Ученом Совете ГБУЗ «МГОб № 62» ДЗМ темам;
- подготовка монографий и научных статей, отзывов на авторефераты диссертаций;
- обеспечение участия профессорско-преподавательского состава кафедры в научных мероприятиях;
- изучение, обобщение и распространение опыта работы ведущих преподавателей кафедры, оказание помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством;
- планирование и осуществление мероприятий по повышению квалификации научных и научно-педагогических кадров кафедры;
- проведение мероприятий и применение мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников кафедры во время учебных занятий в закрепленных за кафедрой помещениях;
- ведение документации, отражающей содержание организации и методики проведения образовательного процесса, научной и другой деятельности, согласно утвержденному Учебным Центром ГБУЗ «МГОб № 62» ДЗМ перечню;
- представление установленной отчетности в соответствии с требованиями локальных нормативных актов Учебного Центра ГБУЗ «МГОб № 62» ДЗМ;
- разработка проектов локальных правовых актов по вопросам отнесенным к компетенции кафедры.

2.4. Кафедра выполняет также иные задачи и функции, предусмотренные федеральными конституционными законами, федеральными законами, другими правовыми актами Российской Федерации, приказами Главного врача ГБУЗ «МГОб № 62» ДЗМ.

3. Должностные лица кафедры

3.1. Должности работников кафедры относятся к профессиональным квалификационным группам профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала.

3.2. Профессорско-преподавательский состав кафедры включает в себя: заведующего кафедрой, профессоров, доцентов, старших преподавателей, преподавателей, ассистентов, работающих на постоянной основе, а также по совместительству.

3.3. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава кафедры производится по срочному трудовому договору, заключаемому на срок до пяти лет или по трудовому договору, заключаемому на неопределенный срок, с обязательным

прохождением аттестации один раз в пять лет. Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор на замещение соответствующей должности, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Учебно-вспомогательный состав кафедры может состоять из заведующего лабораторией, старших лаборантов, лаборантов.

3.5. Штатное расписание кафедры формируется на каждый год, утверждается Главным врачом ГБУЗ «МГОб № 62» ДЗМ и доводится до сведения заведующего кафедрой.

3.6. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый Ученым Советом ГБУЗ «МГОб № 62» ДЗМ на срок до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, соответствующего профиля и утверждаемый в должности приказом Главного врача ГБУЗ «МГОб № 62» ДЗМ.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется соответствующим Положением, утвержденным решением Ученого Совета ГБУЗ «МГОб № 62» ДЗМ.

3.7. Заведующий кафедрой организует работу кафедры, представляет ее во всех организациях в пределах своей компетенции и несет ответственность за деятельность кафедры в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.8. Работники кафедры регулярно повышают квалификацию путем стажировки, обучения в образовательных организациях, участвуют в научно-исследовательской и педагогической работе, научных конференциях, симпозиумах.

4. Права должностных лиц кафедры

4.1. Должностные лица кафедры в установленном порядке имеют право:

- запрашивать от руководителей структурных подразделений ГБУЗ «МГОб № 62» ДЗМ информацию, служебные документы и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности кафедры;
- подготавливать и предоставлять руководству ГБУЗ «МГОб № 62» ДЗМ предложения по организации деятельности кафедры и совершенствования ее работы;
- обращаться и получать от структурных подразделений ГБУЗ «МГОб № 62» ДЗМ необходимую методическую, правовую и консультационную помощь в выполнении задач, возложенных на кафедру;
- давать в установленном порядке разъяснения и рекомендации по вопросам входящим в компетенцию кафедры.

5. Ответственность

5.1. Должностные лица кафедры ГБУЗ «МГОб № 62» ДЗМ в установленном порядке несут ответственность за своевременное и качественное исполнение функций и задач, возложенных на них настоящим Положением, законодательством Российской Федерации, правовыми актами Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, Уставом, локальными правовыми актами ГБУЗ «МГОб № 62» ДЗМ.

6. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение принимаются на заседании Учёного совета и утверждаются Главным врачом ГБУЗ «МГОб № 62 ДЗМ».

7.2. Все изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с федеральными нормативными актами, регламентирующими организацию учебного процесса по программам дополнительного профессионального образования, принимаются на заседании Учёного совета и утверждаются Главным врачом ГБУЗ «МГОб № 62 ДЗМ».