

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы
«Московская городская онкологическая больница № 62
Департамента здравоохранения города Москвы
(ГБУЗ «МГОБ № 62 ДЗМ»)

«ПРИНЯТО»

Ученым Советом

Протокол № 4

от «29» 08 2022г.



«УТВЕРЖДЕНО»

Главный врач

/Д.Ю. Каннер

от «30» 08 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования по программам ординатуры

г. Москва, 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Приказом Министерства науки и высшего образования РФ Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся», с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее ФГОС ВО), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) № 1258 от 19 ноября 2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования- программам ординатуры», Уставом ГБУЗ «Московская городская онкологическая больница №62 Департамента здравоохранения города Москвы» (далее - ГБУЗ «МГОБ № 62 ДЗМ», организация) и определяет порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся (ординаторов), осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (далее соответственно - обучающиеся, ОПОП ВО), формы и способы ее проведения, а также виды практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка)

1.2. Виды практической подготовки и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом ВО.

1.3. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

1.4. Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в ГБУЗ «МГОБ № 62 ДЗМ», в том числе в филиалах и отделениях организации, предназначенных для проведения практической подготовки

2) в организации, осуществляющей образовательную деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее профильная организация), в том числе и в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

1.5. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации курсов, дисциплин, практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

1.6. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

1.7. Практическая подготовка при реализации учебных курсов, дисциплин организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ, практик,

отдельных теоретических занятий, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.8. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимся определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

1.9. При организации практической подготовки в ГБУЗ «МГОБ № 62 ДЗМ» и профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющим выполнить определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

1.10. При организации практической подготовки обучающиеся и работники организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (образовательной организации в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка) требования охраны труда и техники безопасности.

1.11. При наличии в ГБУЗ «МГОБ № 62 ДЗМ» вакантной должности, работа которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

1.12. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н.

1.13. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей в состоянии здоровья.

1.14. Программы практики обучающихся разрабатываются с учетом требований, установленных пунктом 3 настоящего Положения и являются составной частью ОПОП ВО, обеспечивающей реализацию стандартов.

2. Программа и виды практик

2.1 Программа практики включает в себя:

- указание вида практики способа и формы (форм) ее проведения;

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики
- указание форм отчетности в практике
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

2.2. Основным видом практики у ординаторов является производственная практика. Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Тип производственной практики программ ординатуры - производственная (клиническая) практика направлена на освоение и получение ординаторами профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по специальности ординатуры.

2.3. Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется в ГБУЗ «МГОБ № 62 ДЗМ».

2.4. Способ проведения практики в ГБУЗ «МГОБ № 62 ДЗМ» - стационарная. Стационарной является практика, которая проводится в организации, либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация. Конкретный способ проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, разработанной на основе ФГОС ВО устанавливается организацией самостоятельно с учетом требований ФГОС ВО.

2.5. Практика проводится в следующих формах:

- а) Непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;
- б) Дискретно:
 - по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;
 - по периодам проведения практики - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.
 - возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

2.6 Для руководства практикой, проводимой в ГБУЗ «МГОБ № 62 ДЗМ», назначается руководитель (руководители) практик из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, медицинских работников

организации, организующей проведение практики (далее - руководитель практики от профильной организации).

2.7. Руководитель практики:

- Составляет рабочий график (план) проведения практики
- Разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики
- Участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации
- Осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики в соответствии ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО.
- Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий.
- Оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

3. Проведение практик и практической подготовки обучающихся

3.1 При проведении практики руководителем практики составляется рабочий график (план) проведения практики.

3.2 При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимися может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

3.3. Направление на практику оформляется приказом главного врача ГБУЗ «МГОб № 62 ДЗМ» или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

3.4. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

3.5. Обучающиеся в период прохождения практики:

- Выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- Соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- Соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности

3.6. Результаты прохождения практики оцениваются руководителем практики по окончании практики, после сдачи обучающимися дневников по практике и отчета по практике. Результаты прохождения практики выражаются в оценках («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») и выставляются в ведомости обучающихся и их зачетных книжках в рамках того семестра, в котором проходила практика.

Результаты практики не могут быть зачтены, если в период прохождения практики обучающиеся присутствовали менее 85% времени, отведенного на практику. В таком случае у обучающегося возникает академическая задолженность.

3.7. Особенности организации практики лиц, обучающихся по ОПОП ВО в области медицинского образования, определяются в соответствии с частью 8 статьи 82, частями 19 и 20 статьи 83 и частью 9 статьи 84 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации».

4. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства.

4.1 В связи со спецификой медицинской деятельности, необходимостью освоения определенных профессиональных навыков под кураторством врачей, полным обеспечением баз практик Департаментом здравоохранения города Москвы, выездные практики вне г. Москвы и выездное практическое обучение обучающихся не предусмотрено. Департамент здравоохранения города Москвы, как учредитель ГБУЗ «МГОб № 62 ДЗМ» полностью обеспечивает обучающихся местами проведения практики в регионе.

4.2. На обучающихся, принятых в организации на должности распространяется действия Трудового кодекса РФ, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

**Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы
«Московская городская онкологическая больница № 62
Департамента здравоохранения города Москвы
(ГБУЗ «МГОб № 62 ДЗМ»)**

Отчет о клинической практике/Организация работы врача

Фамилия _____ **Имя** _____ **Отчество** _____

I. Направление.

Специальность _____

Вид практики _____

Место практики _____

Начало практики в отделении _____

Окончание практики в отделении _____

Отзыв о прохождении практики ординатором

Оценка за практику (неудовлетворительно, удовлетворительно, хорошо, отлично)

Заведующий отделением _____ (_____) (подпись)

Место штампа или печати

Дата оформления « ____ » _____

Приложение 3
Рабочий график прохождения практики

Месяц и число	Краткое содержание выполненных работ	Подпись руководителя практики	

Дата	Описание работы	Подпись ординатора	Подпись курирующего врача
------	-----------------	--------------------	---------------------------

Руководитель практики _____
подпись